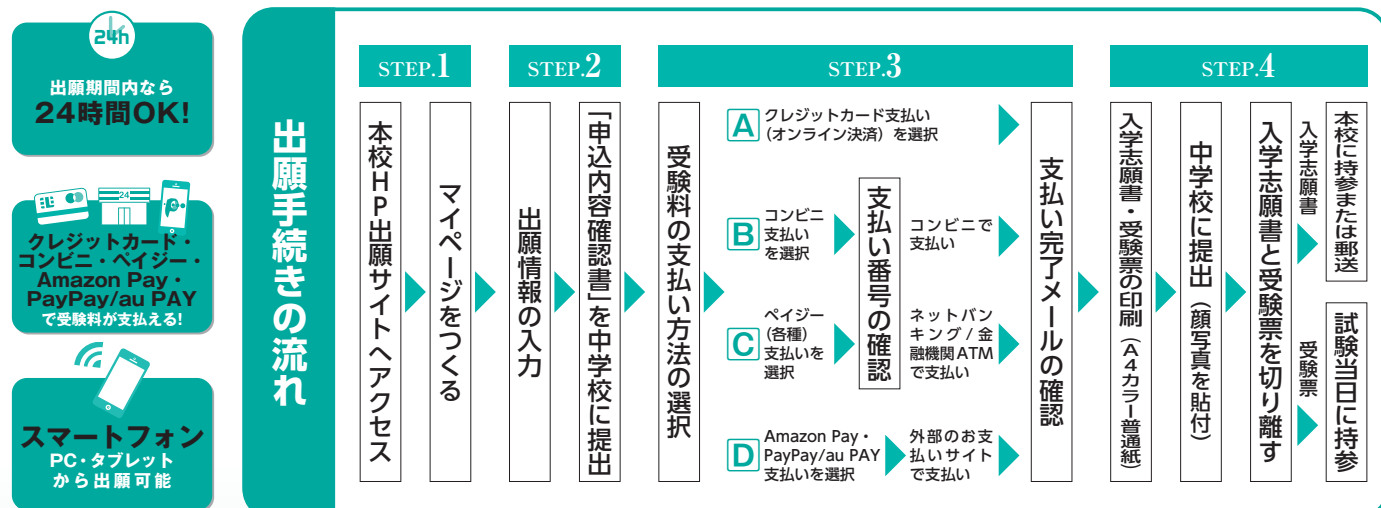


2026年度入試

園田学園高等学校 募集要項



SONODA GAKUEN SENIOR HIGH SCHOOL

2026年度 生徒募集要項

- ① 募集人員 普通科 270名
(アドバンスコース 男・女60名、キャリアデザインコース 男・女105名、フロンティアコース 男・女105名)
- ② 出願資格 2026年3月中学校卒業見込みの者、および中学校を卒業した者
- ③ 出願手続
- ①出願情報登録期間
2025年12月19日(金)～2026年1月21日(水)
 - ②受験料決済可能期間
2026年1月7日(水)～2026年1月21日(水)
 - ③出願期間
2026年1月14日(水)～2026年1月21日(水) 16:00まで
 - ④出願書類
(1) 入学志願書(インターネット出願サイトから出力されたもの)
(2) 出身中学校長発行本校指定の調査書(本校HPよりダウンロード)
 - ⑤受験料
20,000円
インターネット出願システムより、24時間納入可能です。
クレジットカード・コンビニ・ATM・インターネットバンキングより入金可能(詳細はP.5参照)
 - ⑥出願方法
上記③の④の出願書類を、**出身中学校から一括して郵送もしくは持参**してください。
2026年1月14日(水)～2026年1月21日(水) 16:00まで
※いったん受領した受験料及び出願書類は返却いたしません。

- ④ 入学試験
- ①期 日 2026年2月10日(火)
 - ②試験の内容
 - ・アドバンスコース
国語(50分・100点)・数学(50分・100点)・英語(50分・100点)
 - ・キャリアデザインコース
国語(50分・100点)・数学(50分・100点)・英語(50分・100点)
 - ・フロンティアコース
国語(50分・100点)・数学(50分・100点)・英語(50分・100点)※英語は全コースともリスニングテストを含みます。

	集 合	国 語	数 学	英 語
アドバンスコース	8:30	9:00～ 9:50	10:10～ 11:00	11:20～ 12:10
キャリアデザインコース				
フロンティアコース				

- ③持参するもの 受験票・筆記用具・上靴

- ⑤ 合格発表 2月13日(金) 本校ウェブサイトで16時に発表します。合格通知書・入学手続書類は合格発表日着で郵送します。(電話によるお問い合わせにはお答えできません)

- ⑥ 入学手続 ①合格者は専用ウェブサイトもしくは郵送される入学手続書類にて手続きしてください。

内 訳	アドバンスコース・キャリアデザインコース・フロンティアコース
ア. 入学金	330,000円
イ. スポーツ振興後援会入会金	15,000円
ウ. 生徒会入会金	1,000円
エ. 育友会入会金	1,000円
オ. 翠松会(同窓会)入会金	5,000円
カ. 年間諸経費	86,000円
キ. 制服等制成品費	93,500円
合 計	531,500円

※上記納入金のうち、カ・キについては変更する場合があります。

②振込金受領書を、下記の期日に本校受付に提示してください。

専願者：2026年2月21日（土）

併願者：2026年3月21日（土）

※期日までに入学手ををされない場合は、入学の意思のないものとして処理いたします。

※いったん納められた入学金は理由のいかんにかかわらずお返しできません。

※協力費・学債などは一切ありません。

7 合格者招集日 2026年3月26日（木） 午前10時

8 授業料等諸費 2026年度授業料等諸費（年額）は次の予定です。
年額を4回（5月、7月、10月、1月）に分けて、銀行預金口座振替となります。

内 訳	アドバンスコース	キャリアデザインコース	フロンティアコース
授 業 料	528,000円	510,000円	510,000円
生 徒 会 費	18,000円	18,000円	18,000円
育 友 会 費	12,000円	12,000円	12,000円
諸 経 費	108,000円	108,000円	108,000円
修学旅行積立金	150,000円	150,000円	150,000円
合 計	816,000円	798,000円	798,000円

9 個人情報の保護 個人情報保護法に基づき、出願書類は入学選考と在籍書類作成のみに使用し、他の目的には一切利用いたしません。

園田学園独自の教育奨学金制度（専願者）

「中学校の成績および入学試験結果による教育奨学金制度」

（アドバンスコース・キャリアデザインコース・フロンティアコース）

入学後の生徒の活動を支援するために本校独自の教育奨学金制度があります。

中学校における学習成績が優秀で入学試験の成績が優秀であれば、本校の定める基準に基づき、次の奨学金を支給いたします。

奨学金の額は（A）入学金相当額＋年額24万円

（B）入学金相当額＋年額12万円

（C）入学金相当額

これらの奨学金は、入学後、成績不振等の場合を除いて原則として3年間適用いたします。

ファミリー減免制度（専願者・併願者）

- ・母または姉が園田学園高等学校の卒業生の場合は、出願時の手続きによって入学金を全額免除いたします。
- ・姉妹が園田学園中学校または園田学園高等学校に在学中の場合は、出願時の手続きによって入学金を全額免除いたします。
- ・祖母が園田学園高等学校の卒業生の場合は、出願時の手続きによって入学金を半額免除いたします。
- ・兄弟姉妹が園田学園中学校または園田学園高等学校に同時に在学する期間中、第二番目以降に入学した生徒には、入学後の手続きによって、奨学金年額12万円を支給いたします。

入学試験に関するQ & A

Q 受験するコースによって入試問題の内容は違いますか。

A 3コースとも同一の問題です。国語・数学・英語の試験は、いずれも時間は50分、配点は100点です。

Q 英語のリスニングテストについて教えてください。

A 英語の試験時間50分のうち約10分、配点は100点のうち20点です。

Q まわし合格はありますか。

A アドバンスコースを受験し、アドバンスコースの合格基準に達していない場合はキャリアデザインコースで判定をします。キャリアデザインコースの合格基準に達している場合は、キャリアデザインコースでの合格となります。また、キャリアデザインコースを受験し、キャリアデザインコースの合格基準に達していない場合はフロンティアコースで判定をします。フロンティアコースの合格基準に達している場合は、フロンティアコースでの合格となります。

出願の際に、まわし合格を希望するかどうかを記入する必要はありません。また、アドバンスコースからフロンティアコースへ、キャリアデザインコースからアドバンスコースへ、フロンティアコースからキャリアデザインコースやアドバンスコースへのまわし合格はありません。

Q 入学試験当日、気象警報が発令された場合および公共交通機関遅延時の対応について教えてください。

A 入学試験当日に気象警報が発令されている場合でも入学試験は実施します。ただし、公共交通機関に遅れや遅延が生じていれば、開始時刻を遅らせるなどの対応をすることがあります。このような場合には、本校ホームページでお知らせします。

Q 入学試験当日、インフルエンザや他の伝染病に感染した場合の対応について、教えてください。

A インフルエンザ等学校感染症に罹患した場合、新型コロナウイルス感染症と診断された場合には、在籍する中学校の先生からの連絡（申請）により、追試験を受験することができます。

Q 入学試験当日に体調不良の場合に保健室などでの受験は可能でしょうか。

A 体調が悪い場合は、別室受験をすることができます。当日体調が悪くなれば、受験生が試験監督者に申し出てください。

インターネットによる出願情報登録の手引き

園田学園高等学校はインターネット出願を導入しています。
在籍中学校の先生の指示を受けてから、このガイドを見ながら出願準備を始めてください。

出願情報の登録

- ご家庭にインターネット環境がない場合は本校にご相談ください。
- 本校のイベント予約をされたことのある場合は、STEP.2からご覧ください。

STEP1. 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる

① 本校公式ホームページのリンクから、出願サイトへアクセス



ホームページ QR

② 【はじめての方はこちら】をクリックし、

メールアドレスを登録

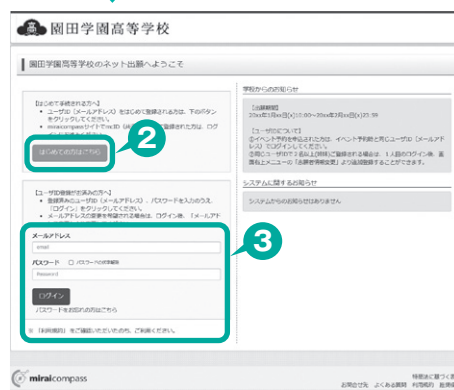
【重要】緊急の連絡などを行う場合がありますので、できる限り毎日確認されるメールアドレスをご登録ください。

自動で返信されるメールに記載の確認コードを確認し、

名前とパスワードを登録

③ 登録が完了された方は、マイページにログイン

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。



STEP2. 出願情報を登録する 2025年12月19日～

① マイページから【新規申込手続きへ】をクリック



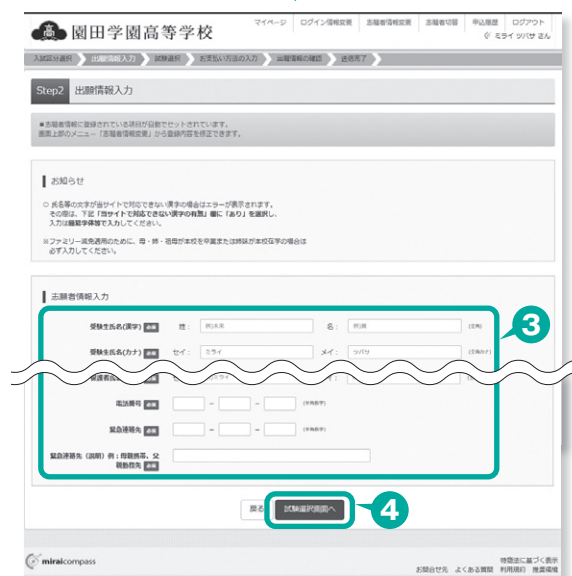
② 「入学区分」を選択し「次へ」をクリックしていただくと、個人情報の確認が表示されますので、最後までお読みいただき【同意して次へ】をクリック



③ 画面の指示にしたがって入力

※お名前の旧字体や外字には対応できませんがご入学時に修正いたします。

【重要】出願情報登録時にパスワードの設定を行っていただきます。このパスワードは今後、合否発表時に必要になりますので、必ず記録・保存しておいてください（miraicompass のログインパスワードではありません。同じに設定していただいても結構です）



④ 【試験選択画面へ】をクリック

⑤ 「試験日」・「専願 / 併願」・「志望コース」を必ず選択してください



⑥ 「検索された試験」の【選択】をクリック

⑦ 【保存して中断する】をクリックし、マイページに戻る。
マイページに申込履歴が表示されますので
「申込確認」をクリック



※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

⑧登録内容を確認し、間違いがなければ「**申込内容確認書**」をクリック

⑨コンビニエンスストアでの印刷を希望される場合は、「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリック（7P 参照）

中学校の先生の指示に従い「**申込内容確認書**」を提出、内容を確認してもらいましょう

※ PDF ファイルの保存・印刷方法は、お使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取り扱い説明書などをご確認ください

受験料納入

STEP3. 受験料を納入する 2026年1月7日～

中学校の先生による「申込内容確認書」の確認後

- ①マイページの【**続きから**】をクリック
- ②お支払い画面で支払い方法を選択
- ③【**確認画面へ**】をクリック

受験料のお支払い方法

A クレジットカードによるオンライン決済（決済手数料が必要です）
クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24 時間、受験料のお支払いが可能です。

●ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い（支払い手数料が必要です）

出願登録後、払込票を印刷し（番号を控えるだけでも可）、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

●ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー（各種）でのお支払い（支払い手数料が必要です）
ペイジー対応金融機関 ATM またはネットバンキングでお支払いができます（ペイジーマークが貼ってある ATM でご利用いただけます）。

D Amazon Pay・PayPay/au PAYでのお支払い（支払い手数料が必要です）
「Amazon Pay」ボタン（Amazon Pay の場合）または「お支払はこちら」ボタン（PayPay/au PAY の場合）をクリック後、それぞれのアカウントでログインし決済方法を選択してお支払いを済ませてください。24 時間、受験料のお支払いが可能です。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

④ 画面の指示にしたがって入力

※画面イメージはクレジットカードでお支払いの場合
※いずれの支払い方法でも受験料とは別に手数料がかかりますので、ご了承ください

⑤ 入力した内容をもう一度確認

⑥ 申込内容などに誤りがなければ

チェックをつけ、【上記内容で申込む】をクリック
※この操作以降は内容の変更ができません

⑦ 登録されたメールアドレスに届いた通知を確認

⑧ 【マイページ（受験票出力）へ】をクリックし、マイページに戻る

※コンビニ・ペイジー支払いの場合のみ受験料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます

STEP4. 出願書類を印刷する

① 受験料の支払いが確認されると、マイページに受験票ボタンが表示されます。

【受験票】をクリック

※コンビニやペイジー（各種）・Amazon Pay・PayPay/au PAY 支払いの場合は、支払いが完了するまで表示されません

② 【「受験票」表示】をクリックし、受験票を印刷

※ A4 普通紙にカラー印刷してください
※ PDF ファイルの保存・印刷方法は、お使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取り扱い説明書などをご確認ください

マイページトップ画面より顔写真データをアップロードすることが可能です（任意）

※写真サイズ タテ 4cm × ヨコ 3cm

※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

③ コンビニエンスストアでの印刷を希望される場合は、 「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリック（7P 参照）

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

④ 受験票を切り離す

⑤ 入学志願書と受験票を切りはなして、入学志願書のみを中学校に提出してください。その後中学校の先生から調査書とともに本校へ郵送してもらいます。

⑥ 受験票を切り離し、受験当日に持参してください。

入学志願書の提出期間

● 2026年1月14日（水）

～ 2026年1月21日（水） 16：00まで

平日 9：00～16：00 ※土曜・日曜・祝日を除く

※画面はイメージサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

インターネット出願に関するお問合せ

入試内容に関するお問合せ

園田学園高等学校 入試広報部 06-6428-2242

システム操作に関するお問合せ

出願サイトの各ページ右下にある「お問合せ先」より サポートセンターにお問合せください。

※サポートセンターでは入試・募集要項に関するお問合せはお受けできません。

「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」を印刷する方法

A コンビニエンスストアで印刷する

詳しくはこちら



1 インターネット出願サイト内のプリント予約を利用する【おすすめ】

「申込確認」「受験票」ページ内の「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」よりプリント予約を進めてください。ご登録いただいたメールアドレスへ「予約番号」が届きますので、選択された各コンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷してください。

2 アプリを利用する

① スマートフォンなどに専用アプリ（無料）を利用する場合、以下のアプリをダウンロードしてください。

「ローソン」「ファミリーマート」を利用する場合のアプリ。

Print Smash
(プリントスマッシュ)

無料アプリケーション

LAWSON

FamilyMart

● 店内のマルチプリンタ Wi-Fi に接続。スマホの画面に表示される手順で印刷。

「セブンイレブン」を利用する場合のアプリ。

かんたん net print
(ネットプリント)

無料アプリケーション



● アプリ内で発行された予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷。

※ iOS 用アプリは「App Store」で、Android 用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

② 「申込内容確認書」・「入学志願書・受験票」のそれぞれのデータ（PDF ファイル）を表示します。

iPhone の場合

表示されている「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」の「共有」をタップ。表示された「その他」項目からアプリを選択、該当の PDF を登録・追加します。

Android の場合

表示されている「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」をタップ、「共有」をタップ。アプリを選択、該当の PDF を登録・追加します。

B 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi 接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。

設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

園田学園高等学校

〒661-0012 兵庫県尼崎市南塚口町1丁目24番16号
TEL.06-6428-2242 FAX.06-6428-0201



<https://www.sonodagakuen.ed.jp>